

Slovensko mikrobiološko društvo
Ljubljana
Gerbičeva 60

Na podlagi 8. in 9. člena Zakona o društvih (ZDru-1; Uradni list RS št. 61/2006) z upoštevanjem Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o društvih (ZDru-1A; Uradni list RS št. 58/2009 in Zdru-1B; Uradni list RS št. 39/2011) je občni zbor Slovenskega mikrobiološkega društva na svoji seji z dne 06.03.2014 uskladal ter na seji z dne 04.06.2019 dopolnil

STATUT

Slovenskega mikrobiološkega društva

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Slovensko mikrobiološko društvo (v nadaljevanju SMD) je znanstveno in strokovno združenje mikrobiologov, ki se združujejo zaradi skupnih interesov, opredeljenih v tem statutu in v skladu z zakonom o društvih.

2. člen

SMD je društvo, ki deluje na področju Republike Slovenije s sedežem v Ljubljani in združuje mikrobiologe različnih profilov.

3. člen

S tem statutom določamo:

- ime in sedež,
- dejavnost, namen, naloge in cilje društva,
- zastopanje in predstavljanje,
- način včlanjevanja in prenehanja članstva ter pravice in obveznosti članov,
- upravljanje društva,
- financiranje društva in način opravljanja nadzorstva nad razpolaganjem s finančnimi sredstvi in drugimi materialnimi sredstvi,
- način in zagotavljanje javnosti dela društva,
- način prenehanja društva ter razpolaganje s premoženjem v takem primeru.

II. IME IN SEDEŽ

4. člen

Ime društva: Slovensko mikrobiološko društvo

Kratica društva: SMD

Sedež društva: Ljubljana, Gerbičeva 60

Občni zbor lahko spremeni sedež društva.

5. člen

SMD je pravna oseba zasebnega prava.

6. člen

Štampiljka SMD je okrogle oblike in ima napis SLOVENSKO MIKROBIOLOŠKO DRUŠTVO, LJUBLJANA.

III. DEJAVNOST, NAMEN, CILJI IN NALOGE DRUŠTVA

7. člen

Nameni in cilji društva so, da:

- usklajuje in podpira napredek vseh področij mikrobiologije,
- spremlja teoretična znanja na področju mikrobiologije in usmerja delo na področju strokovne dejavnosti svojih članov,
- sodeluje z drugimi organizacijami pri njihovem uvajanju v prakso v zdravstvu, industriji, naravovarstvu in drugod,
- skrbi za razvoj izobraževalnega procesa na področju mikrobiologije,
- skrbi za razvoj strokovnega usposabljanja mikrobiologov.

8. člen

SMD dosega svoj namen tako, da:

- združuje mikrobiologe in pripadnike sorodnih profesij,
- spodbuja k znanstveno-raziskovalnem in strokovnem delu na področju mikrobiologije,
- organizira predavanja s področja mikrobiologije,
- oblikuje in usmerja delo delovnih-interesnih skupin na ožjih področjih mikrobiologije,
- sodeluje v načrtovanju nacionalnega raziskovalnega programa v smislu Zakona o raziskovalni dejavnosti,
- sodeluje pri vzpostavljanju nacionalne izobraževalne sheme in pri oblikovanju poklicnih profilov na področju mikrobiologije,
- sodeluje pri organizaciji in posodabljanju pouka mikrobiologije na vseh stopnjah šolanja,
- sodeluje z univerzo in posameznimi fakultetami glede vprašanj stroke,
- sodeluje v pripravah zakonov, ki zadevajo discipline in stroko na področju mikrobiologije,
- pomaga pri izobraževanju članov SMD.

Društvo v omejenem obsegu opravlja tudi pridobitne naloge in sicer organizira znanstvene in strokovne sestanke, ekskurzije, simpozije, kongrese, izobraževanja za strokovno in laično javnost, svetovanja ter izdaja znanstvene, strokovne in poljudne publikacije s področja delovanja društva (po Standardni klasifikaciji dejavnosti pridobitne dejavnosti društva ustrezajo šifram P85.590 »Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje« in S94.120 »Dejavnost strokovnih združenj«).

Dobiček ali presežek prihodkov nad odhodki društvo uporablja izključno za doseganje svojega namena ali ciljev in svojega premoženja ne deli med člane ali druge osebe.

SODELOVANJE Z DRUGIMI ORGANIZACIJAMI

9. člen

Zaradi uresničevanja skupnih znanstvenih in strokovnih interesov SMD sodeluje z drugimi sorodnimi znanstvenimi in strokovnimi organizacijami in društvi ter se z njimi lahko dogovarja o skupnih programih, ki morajo biti v skladu s tem statutom in pravnim redom Republike Slovenije.

SMD se vključuje s tujimi mikrobiološkimi organizacijami v mednarodne zveze.

IV. ZASTOPANJE

10. člen

SMD nastopa v pravnem prometu z drugimi v svojem imenu in na svoj račun.

11. člen

SMD zastopa in predstavlja predsednik SMD.

Predsednik je odgovoren za delovanje društva v skladu s tem statutom in pravnim redom Republike Slovenije. Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru in upravnemu odboru.

V. ČLANSTVO

12. člen

Status članov SMD je: redni član (v nadaljevanju član), član – študent in častni član.

Član SMD lahko postane vsak državljan republike Slovenije ali tujec, ki je končal fakulteto ali visoko šolo in se pri svojem delu stalno ukvarja z mikrobiologijo. V posebnih primerih so lahko člani društva tudi priznani znanstveni delavci ne glede na formalne kvalifikacije. Član je lahko tudi oseba, ki ima fakultetno izobrazbo in se stalno ne ukvarja z mikrobiologijo, spremlja pa področje in uporabo njenih izsledkov. Član lahko postane tudi oseba z višjo ali srednjo izobrazbo, katere vsakdanje delo je povezano z mikrobiologijo.

Član – študent lahko postane študent dodiplomskega študija in podiplomski študent, ki se pri svojem študiju in delu ukvarja z mikrobiologijo oziroma spremlja področje mikrobiologije.

13. člen

Člani SMD so lahko tudi častni člani.

Naziv častnega člana se kot posebno priznanje lahko podeli priznanemu znanstvenemu ali strokovnemu delavcu ali pravni osebi, ki so s svojim delom pomagali društvu pri opravljanju nalog. Podelitev častnega člana društva se opravi na občnem zboru na predlog treh članov društva. Častni člani nimajo pravice odločanja.

14. člen

O sprejemu v članstvo društva odloča upravni odbor (v nadaljevanju UO) na osnovi prošnje (pristopne izjave), iz katere mora biti razvidno, da so izpolnjeni vsi pogoji za sprejem. Imena novosprejetih članov so del zapisnika seje UO. Imena vseh članov so na vpogled na letnem občnem zboru. Če UO kandidata ne sprejme v društvo, ker meni, da kandidat ne izpolnjuje vseh pogojev za

sprejem, ki jih predpisuje statut, ima kandidat pravico pritožbe na občni zbor društva, ki dokončno odloča.

15. člen

Pravice članov društva so:

- da volijo in so izvoljeni v vse organe društva,
- da sodelujejo pri sprejemanju sklepov na občnem zboru društva,
- da dajejo predloge za sprejem programa dela društva,
- da sodelujejo v delu komisij, ki jih izbere UO za opravljanje svojih nalog,
- da so redno obveščani o dejavnosti društva.

16. člen

Obveznosti članov društva so:

- opravljanje nalog, ki jih predpisuje ta statut,
- izpolnjevanje sklepov društva,
- seznanjanje društva s spremembami kontaktnih podatkov,
- plačevanje članarine.

Člani društva in organov društva so osebno odgovorni občnemu zboru za vestno opravljanje sprejetih nalog in funkcij.

Določila tega člena ne veljajo za častne člane.

17. člen

Članstvo v SMD preneha:

- s pisno zahtevo člana društva - izstopom,
- zaradi neplačane članarine,
- z izključitvijo,
- s smrtjo.

Član se lahko izključi iz društva, če krši pravice in obveznosti, ki jih je kot član dolžan izpolnjevati po tem statutu.

Odločbo o izključitvi izda častno razsodišče in z njo seznanjeni na letnem občnem zboru člani društva. Izključeni član ima pravico pritožbe na občni zbor društva, ki dokončno odloča.

Član lahko prostovoljno izstopi iz društva ob koncu vsakega koledarskega leta.

O prenehanju članstva zaradi neplačane članarine za več kot dve leti odloči UO in o tem obvesti člana.

VI. UPRAVLJANJE DRUŠTVA

18. člen

Organi društva so:

- občni zbor,
- upravni odbor (UO),
- predsednik, ki je tudi predsednik UO,

- podpredsednik,
- tajnik,
- blagajnik,
- nadzorni odbor,
- častno razsodišče,
- sekcije (ki se lahko oblikujejo po potrebi).

OBČNI ZBOR

19. člen

Občni zbor je najvišji organ društva. Sestavljajo ga vsi člani društva.

20. člen

Občni zbor je redni ali izredni.

Redni občni zbor sklicuje UO praviloma enkrat letno, praviloma v času od januarja do marca. Izredni občni zbor pa se sklicuje po potrebi, na predlog enega ali več članov UO, nadzornega odbora, na predlog ene od sekcij ali na pisno zahtevo najmanj tretjine članov društva. Izredni občni zbor mora UO sklicati najkasneje 60 dni po sprejemu predloga ali zahteve. V nasprotnem primeru ga skliče predlagatelj. Izredni občni zbor sklepa le o zadevi, za katero je bil sklican.

21. člen

Dnevni red občnega zbora predlaga UO, način glasovanja pa določa občni zbor.

O dnevnem redu, času in kraju občnega zbora morajo biti člani društva obveščeni najmanj sedem dni pred občnim zborom.

22. člen

Občni zbor odpre predsednik in ga vodi, dokler občni zbor ne izvoli predsednika občnega zbora, zapisnikarja, dva overovatelja zapisnika ter glede na potrebe kandidacijsko, volilno in druge komisije oz. delovna telesa občnega zbora.

Občni zbor je sklepčen, če je prisotna večina članov društva. Če ob napovedanem času občni zbor ni sklepčen, se delo občnega zbora prestavi za pol ure. Po tem času se začne delo občnega zbora, če je prisotnih najmanj 10 članov društva. Občni zbor sprejme veljavne sklepe, če je večina prisotnih članov soglasna. Člani UO in nadzornega odbora ne morejo glasovati, kadar občni zbor odloča o poročilu UO ali nadzornega odbora ali jim daje razrešnico.

23. člen

Redni občni zbor odloča o vseh vprašanjih, ki se nanašajo na delo SMD in usmerjanje njegove dejavnosti. Poleg ostalega občni zbor:

- sprejema program dela,
- sprejema in dopolnjuje statut SMD in druge akte društva,
- daje smernice za delo društva in njegovih organov,
- sprejema letni finančni načrt,
- odloča o izdajanju publikacij SMD, tako glede volitev uredništva kot uredniškega odbora,

- določa višino članarine,
- odloča o pritožbah na odločitev UO o sprejemanju novih članov in pritožbah zoper druge sklepe UO,
- odloča o pritožbah zoper sklepe častnega razsodišča,
- voli in razrešuje člane organov društva,
- voli delegate v društva in organizacije,
- sklepa o razidu društva.

O delu občnega zbora se vodi zapisnik, ki ga podpišejo zapisnikar in dva overovatelja zapisnika.

24. člen

SMD podeljuje članom društva za dolgoletno aktivno in uspešno delo v društvu ter za doseganje izrednih rezultatov na področju mikrobiologije naslednja društvena priznanja:

- Plenčičevo odličje,
- priznanje SMD,
- plaketa SMD,
- naziv častnega člana SMD.

Postopek podeljevanja in kriterije ureja Pravilnik o podeljevanju priznanj SMD. Po Pravilniku se kandidati izbirajo na javnem natečaju. Pravilnik ter morebitne spremembe pravilnika sprejema UO. Pred potrditvijo sprememb UO o njih seznanijo svoje člane in poda enotedenski rok za pripombe.

UPRAVNI ODBOR (UO)

25. člen

UO vodi društvo in organizira delovanje društva med zasedanji občnega zbora. Za svoje delo je UO odgovoren občnemu zboru.

26. člen

UO šteje 9 članov. Sestavljajo ga:

- predsednik,
- podpredsednik,
- tajnik,
- blagajnik,
- člani - zaupniki za posamezne naloge.

Člane UO izvoli občni zbor. UO izmed izvoljenih članov imenuje predsednika, podpredsednika, tajnika in blagajnika ter zaupnike za posamezne naloge, če je to potrebno.

Zaupniki izvajajo posamezne naloge iz pristojnosti dela UO. Zaupnik glede na potrebe opravlja naloge z delovno skupino (okvirno vsaj 3 člani), ki jo sestavi iz članov SMD. Število zaupnikov in njihove naloge določi UO.

27. člen

Mandat UO je 2 leti. UO se sestaja glede na potrebe in je sklepčen, če je prisotna več kot polovica vseh članov. Sklepi so sprejeti tedaj, če zanje glasuje večina prisotnih članov na seji UO. V primeru nesklepčnosti se lahko oblikovani sklepi potrdijo korespondenčno z večino vseh članov UO.

UO lahko sprejema sklepe tudi na dopisnih sejah, v tem primeru se sklepi sprejmejo z več kot polovico glasov vseh članov UO.

Na sejah UO so lahko prisotni tudi drugi zainteresirani člani društva, vendar brez pravice odločanja.

28. člen

UO je pristojen, da:

- izvršuje sklepe občnega zbora,
- izdelava predlog programa dela,
- pripravlja strokovne sestanke in prireditve društva,
- sklicuje redne in izredne sestanke občnega zbora,
- odloča o sprejemu članov društva,
- pripravi predlog finančnega načrta za tekoče leto in potrdi zaključni račun društva preteklega leta po predhodni potrditvi nadzornega odbora,
- obvešča člane društva o novih članih ali izključitvi iz članstva na občnem zboru,
- opravlja tekoče posle,
- pripravlja in sprejema pravilnike
- usklajuje delo zaupnikov,
- skrbi za tiskane in elektronske oblike obveščanja članov in izdajanje publikacij,
- oblikuje in usmerja delo delovnih-interesnih skupin na ožjih področjih mikrobiologije,
- koordinira delo z drugimi društvi doma in v tujini,
- predlaga občnemu zboru delegate v društva, organizacije, komisije, sestavo prireditvenih odborov in podobno,
- izdaja potrdila in izkaze o opravljenih tečajih in drugih oblikah izobraževanja pri SMD,
- upravlja s premoženjem društva.

NADZORNI ODBOR

29. člen

Nadzorni odbor ima tri člane.

Izvoljeni so na občnem zboru, izmed sebe pa izvolijo predsednika. Mandat traja 2 leti. Veljavne sklepe sprejemajo soglasno ob prisotnosti vseh treh članov.

30. člen

Nadzorni odbor nadzira finančno in materialno poslovanje društva ter spremlja izvajanje statuta in sklepov občnega zbora in o tem poroča občnemu zboru. Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru. Člani nadzornega odbora smejo prisostvovati sejam UO, vendar brez pravice odločanja.

ČASTNO RAZSODIŠČE

31. člen

Častno razsodišče ima tri člane, ki si izberejo predsednika in namestnika predsednika iz svoje srede. Člane častnega razsodišča izvoli občni zbor za dobo dveh let.

Častno razsodišče vodi disciplinski postopek in izreka disciplinske ukrepe.

32. člen

Častno razsodišče sprejema veljavne sklepe, če so prisotni vsi trije člani in če zanje glasujeta vsaj dva člana. Častno razsodišče lahko zaseda tudi z dopisnimi sejami in sklepi veljajo z večino dveh članov.

Častno razsodišče je odgovorno občnemu zboru. Naloge so: ugotavljanje odgovornosti in izrek disciplinskih ukrepov v primeru kršitve statuta.

33. člen

Za disciplinski prekršek članov društva štejemo hujše nespoštovanje pravil in sklepov organov društva ter vsako ravnanje, ki utegne huje prizadeti interese in ugled društva.

34. člen

Častno razsodišče lahko izreče članom društva naslednje ukrepe:

- opomin,
- javni opomin,
- izključitev.

O pritožbah proti sklepom častnega razsodišče odloča na svojem prvem naslednjem sklicu občni zbor društva kot drugostopenjski organ.

SEKCIJE

35. člen

Društvo lahko ustanovi sekcije za posamezna področja mikrobiologije, če je to potrebno za uspešnejše upravljanje svojih nalog. Sekcije se ustanovijo na predlog UO na seji občnega zbora, kjer se na enak način tudi ukinjajo. Vsaka sekcija izvoli svojega predsednika in tajnika. Sekcije niso pravne osebe in morajo delovati v skladu s tem Statutom. O svojem delu poročajo UO in enkrat letno na občnem zboru.

Sekcije so metoda dela društva in so organizirane po strokovnem principu.

PREDSEDNIK DRUŠTVA IN PODPREDSEDNIK

36. člen

Predsednik SMD je istočasno predsednik UO in je odredbodajalec za izvrševanje finančnega načrta. Sklicuje in vodi seje UO in vodi seje občnega zbora do izvolitve delovnega predsedstva. Usklajuje delo zaupnikov. Predsednik predstavlja društvo. Nadomeščajo ga po pooblastilu predsednika oziroma za daljši čas (več kot tri mesece) s soglasjem UO podpredsednik ali tajnik. Predsednik je odgovoren občnemu zboru in UO. Predsednik je odgovoren za zakonito delo društva.

TAJNIK DRUŠTVA

37. člen

Društvo ima tajnika, ki ga voli občni zbor in je član UO. Sodeluje s predsednikom pri pripravi sej UO in občnih zborov. Usklajuje delo na upravno-tehničnih in administrativnih nalogah.

Društvo pa ima lahko tudi profesionalnega tajnika, ki je nastavljen na osnovi javnega razpisa in se za to mesto zahteva usposobljenost raziskovalca. O potrebi profesionalnega tajnika odloča UO, ki določi tudi razpisne pogoje. Profesionalni tajnik opravlja tudi upravno-tehnične in administrativne naloge.

BLAGAJNIK DRUŠTVA

38. člen

Blagajnik SMD skrbi za celotno finančno poslovanje društva. Skrbi za pridobivanje in skrbno porabo sredstev. Dolžan je voditi finančno-materialno poslovanje in evidenco o premoženju SMD v skladu z računovodskimi standardi, veljavnimi za društva.

VII. VOLITVE IN IMENOVANJA

39. člen

Kandidate za UO se predlaga javno na občnem zboru z upoštevanjem uravnotežene zastopanosti vseh znanstvenih in strokovnih področij mikrobiologije ter kontinuitete delovanja SMD.

Volitve so tajne, če občni zbor ne sklene drugače. Predlagani kandidat je izvoljen, če dobi več kot polovico glasov navzočih članov. Če je število kandidatov večje, kot je število oseb, ki se jih voli, so izvoljeni kandidati, ki so dobili največ glasov.

Mandatna doba vseh vodstvenih funkcij je dve leti z možnostjo ponovne izvolitve.

40. člen

Vsak član, izbran v funkcijo se lahko odpokliče, če zaupanih nalog ne izpolnjuje, če neopravičeno manjka trikrat zapored na sestanku telesa, kjer je član oziroma, če z neprimernim vedenjem ovira delovanje omenjenega telesa. UO ali 10 članov s podpisom lahko zahtevajo postopek odpoklica.

Organ, katerega član je odpoklican, lahko na prazno mesto izbere izmed članov SMD novega člana, ki dokonča mandat odpoklicanega člana.

VIII. FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE IN NADZOR NAD POSLOVANJEM

41. člen

Društvo pridobiva materialna sredstva s:

- članarino SMD,
- dotacijami in donacijami posameznikov, delovnih in drugih organizacij,
- dohodki od publikacij SMD,
- dohodki od organiziranja kongresov, simpozijev in drugih strokovnih sestankov,
- obrestmi od vložene gotovine,
- drugimi dohodki.

42. člen

Finančno poslovanje društva poteka preko transakcijskega računa.

Društvo v finančnih zadevah samostojno zastopata predsednik in blagajnik, ki sta podpisnika

finančnih listin društva.

43. člen

UO razpolaga s sredstvi društva na podlagi letnega načrta in sklepov občnega zbora. Odloča o uporabi sredstev v vsotah večjih od 500 EUR, medtem ko ima predsednik pravico naloga za izplačilo sredstev, ki so manjša od te vsote.

44. člen

Blagajnik vodi finančno in materialno poslovanje društva.

SMD je dolžno gospodariti s svojim premoženjem kot dober gospodar.

Za pomoč pri urejanju finančno materialnih zadev lahko društvo najame-zaposli finančnega strokovnjaka v skladu z veljavno zakonodajo.

Finančno in materialno poslovanje društva je javno.

Vsak član društva ima pravico do vpogleda v dokumente in postopke, ki se nanašajo na finančno in materialno poslovanje društva.

IX. JAVNOST DELA

45. člen

Javnost dela SMD se izpolnjuje z:

- objavljanjem informacij na spletnih straneh SMD,
- izdajanjem periodičnih informacij o delu SMD in njegovih organov,
- pisnim gradivom s kongresov, simpozijev in posvetovanj.

Za obveščanje javnosti je odgovoren predsednik društva.

X. PRENEHANJE SMD

46. člen

SMD preneha z delom po sklepu občnega zbora z 2/3 večino glasov prisotnih članov ali po samem zakonu. V primeru prenehanja, po poravnavi vseh obveznosti, se premoženje društva prenese na drugo nevladno organizacijo z enakim ali podobnim namenom ali nepridobitno pravno osebo javnega prava.

XI. KONČNE ODLOČBE

47. člen

Ta pravila začnejo veljati takoj, ko jih sprejme občni zbor.

Z dnem uveljavitve teh pravil preneha veljati prejšnji Statut društva.

Predsednica

Slovenskega mikrobiološkega društva:

prof. dr. Maja Rupnik